

รายงานการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับส่วนราชการเจ้าของเงินทดรองราชการในส่วนกลาง

ประจำเดือน.....

(บาท)

วงเงินทดรองราชการฯ

หัก เบิกจากคลังแล้ว

คงเหลือ

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
การจ่ายเงินทดรองราชการฯ			
1. ค่าเมล็ดพันธุ์พืช			
2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			
3. ค่าถุงยังชีพ			
4. ค่า.....			
5. ค่า.....			
รวมจ่ายทั้งสิ้น (บาท)			

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง

รายงานการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับส่วนราชการเจ้าของเงินทดรองราชการในส่วนกลาง

ประจำเดือน.....

	(บาท)
วงเงินทดรองราชการฯ	50,000
หัก เบิกจากคลังแล้ว	10,000
คงเหลือ	40,000

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
การจ่ายเงินทดรองราชการฯ			
1. ค่าเมล็ดพันธุ์พืช	4,000	4,000	
2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	900	900	
3. ค่าถุงยังชีพ	4,000	4,000	
4. ค่า.....			
5. ค่า.....			
รวมจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	8,900	8,900	

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

2. ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการในส่วนภูมิภาค (สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด)

2.1 ทะเบียนคุมวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 4)
เพื่อใช้ในการควบคุมวงเงินอุดหนุนราชการฯ ในแต่ละด้าน แต่ละเหตุการณ์ของภัยพิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเบิก
เงินอุดหนุนราชการฯ เกินกว่าวงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับจัดสรร

2.2 ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 5)
เพื่อใช้ในการควบคุมรายละเอียดการจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ในแต่ละด้านของแต่ละเหตุการณ์ ว่าจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายใดบ้างและมียอดคงเหลือเท่าใด

2.3 รายงานสรุปการจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 6)
เพื่อใช้ในการแสดงผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ในทุกด้านของแต่ละเหตุการณ์ โดยเก็บจากทะเบียนคุม
วงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 4) และทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินอุด
หนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 5)

๓๖๖

[illegible]

**คำอธิบายทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด**

การบันทึกรายการในช่องต่าง ๆ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|---------------------|---|
| (1) วัน เดือน ปี | บันทึก วัน เดือน ปี ที่เกิดรายการ |
| (2) ที่เอกสาร | บันทึกเลขที่เอกสารประกอบรายการ |
| (3) รายการ | บันทึกคำอธิบายรายการเกี่ยวกับเงินโครงการ |
| (4) วงเงินโครงการ | บันทึกรายการเกี่ยวกับวงเงิน การเบิกเงิน
และเงินคงเหลือของเงินโครงการ |
| (4.1) วงเงิน | บันทึกวงเงินโครงการที่ได้รับอนุมัติ |
| (4.2) เบิก | บันทึกจำนวนเงินโครงการที่ได้รับอนุมัติ
ตามคำขอเบิกเงิน ทำให้วงเงินคงเหลือลดลง
การเบิกเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการ
ให้บันทึกจำนวนเงินด้วยตัวเลขในวงเล็บ
ทำให้วงเงินคงเหลือเพิ่มขึ้น |
| (4.3) วงเงินคงเหลือ | แสดงวงเงินโครงการคงเหลือเมื่อสิ้นสุด
เหตุการณ์ เมื่อส่วนราชการบันทึกคำขอเบิกเงิน
งบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการ พร้อมทั้ง
นำเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งคืนคลังเรียบร้อยแล้ว
วงเงินคงเหลือจะเท่ากับวงเงินที่ได้รับอนุมัติ |
| (5) เงินโครงการจ่าย | บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินโครงการ
ในแต่ละด้าน |
| (7) หมายเหตุ | บันทึกข้อความอื่นๆ ที่จำเป็น |

ตัวอย่าง

แบบ 4

ทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)
สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	วงเงินโครงการ			เงินทดรองรายการจ่าย				หมายเหตุ
			วงเงิน	เบิก	วงเงิน คงเหลือ	ด้าน	ด้าน	ด้าน	คงเหลือ	
1		รับวงเงินโครงการ	500,000		500,000					
2		เบิกเงินจากคลัง		450,000	50,000				450,000	
3		จ่ายเงินโครงการในด้านต่างๆ				100,000	100,000	100,000	150,000	
4		นำเงินเหลือส่งคืนคลัง		(150,000)	200,000				-	
5		เบิกเงินงบประมาณชุดใช้		(100,000)	300,000					
		รวมเดือนนี้ (บาท)	500,000	200,000	300,000	100,000	100,000	100,000	-	
		รวมแต่ต้นเหตุการณ์ (บาท)	500,000	200,000	300,000	100,000	100,000	100,000	-	

ทะเบียนการรับจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)
 ด้าน.....

สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย						คงเหลือ
				หน่วยงานอื่น	ลูกหนี้	ค่าน้ำมัน	ค่า.....	ค่า.....	ค่า.....	
		รวมเดือนนี้ (บาท)								
		รวมแต่ต้นเหตุการณ์ (บาท)								

คำอธิบายทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

การบันทึกรายการในช่องต่าง ๆ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|------------------|--|
| (1) วัน เดือน ปี | บันทึก วัน เดือน ปี ที่เกิดรายการ |
| (2) ที่เอกสาร | บันทึกเลขที่เอกสารประกอบรายการ |
| (3) รายการ | บันทึกคำอธิบายรายการเกี่ยวกับเงินทรงราชการ |
| (4) รับ | บันทึกรายการเกี่ยวกับจำนวนเงินที่ได้รับ
ในแต่ละด้านพร้อมออกยอดคงเหลือ การนำเงิน
เหลือจ่ายส่งคืนคลังให้บันทึกจำนวนเงิน
ด้วยตัวเลขในวงเล็บและลดยอดคงเหลือ |
| (5) จ่าย | บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินทรงราชการ |
| (6) เงินคงเหลือ | บันทึกจำนวนเงินฝากธนาคารหรือเงินสดคงเหลือ
แล้วแต่กรณี |

ตัวอย่าง

ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

ด้าน.....

สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

วัน เดือน ปี ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย					คงเหลือ
			หน่วยงนอื่น	ลูกหนี้	ค่าน้ำมัน	ค่า.....	ค่า.....	
1	รับเงินทอดรอนราชการจากคลัง	100,000						100,000
2	จ่ายให้หน่วยงานอื่น		50,000					50,000
3	จ่ายให้ขั้ม			20,000				30,000
4	จ่ายค่าน้ำมัน				10,000			20,000
5	หน่วยงานอื่นส่งใช้ไปสำคัญ		(50,000)			50,000		20,000
6	ลูกหนี้ส่งใช้ไปสำคัญ			(15,000)			15,000	20,000
	ลูกหนี้ส่งใช้เงินสด			(5,000)				25,000
	นำเงินส่งคืนคลัง	(25,000)						-
	รวมเดือมนี่ (บาท)	75,000	-	-	10,000	50,000	15,000	-
	รวมแต่ต้นเหตุการณั (บาท)	75,000	-	-	10,000	50,000	15,000	-

รายงานสรุปการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

(บาท)

วงเงินทดรองราชการฯ

หัก เบิกจากคลัง

คงเหลือ

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
การจ่ายเงินทดรองราชการฯ			
ด้านสังคมสงเคราะห์			
1. ค่าซ่อมแซม	xx	xx	
2. ค่าอุ้งเชิงฆีพ	xx	xx	
3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	xx	xx	
4. นำเงินส่งคืนคลัง	xx	xx	
รวมด้านสังคมสงเคราะห์	xx	xx	
ด้านเกษตร			
1. ค่าเมล็ดพันธุ์พืช	xx	xx	
2. ค่าปุ๋ย	xx	xx	
รวมด้านเกษตร	xx	xx	
ด้านสาธารณสุข			
1. ค่ารักษาโรค	xx	xx	
2. ค่าเสียก้นหนาว	xx	xx	
รวมด้านสาธารณสุข	xx	xx	
รวมจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	xx	xx	

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง

รายงานสรุปการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

	(บาท)
วงเงินทดรองราชการฯ	500,000
หัก เบิกจากคลัง	500,000
คงเหลือ	-

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
การจ่ายเงินทดรองราชการฯ			
ด้านสังคมสงเคราะห์			
1. ค่าซ่อมแซม	50,000	50,000	
2. ค่าถุงยังชีพ	15,000	15,000	
3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000	10,000	
4. นำเงินส่งคืนคลัง	25,000	25,000	
รวมด้านสังคมสงเคราะห์	100,000	100,000	
ด้านเกษตร			
1. ค่าเมล็ดพันธุ์พืช	28,000	28,000	
2. ค่าปุ๋ย	79,000	79,000	
รวมด้านเกษตร	107,000	107,000	
ด้านสาธารณสุข			
1. ค่ายารักษาโรค	125,000	125,000	
2. ค่าเสียก้นหนาว	168,000	168,000	
รวมด้านสาธารณสุข	293,000	293,000	
รวมจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	500,000	500,000	

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

3. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนราชการฯ

3.1 ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 7)
เพื่อใช้ในการบันทึกควบคุมการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับจัดสรรจากส่วนราชการในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค ในแต่ละเหตุการณ์ เพื่อป้องกันไม่ให้เบิกเงินอุดหนุนราชการฯ เกินกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร และควบคุมรายละเอียดการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง

3.2 รายงานการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 8)
เพื่อใช้ในการแสดงผลการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับจัดสรรจากส่วนราชการในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค โดยเก็บจากทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบ 7)

สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการ

๕. ด่าน.....

[illegible]

คำอธิบายทะเบียนคุมเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินทดรองราชการ

การบันทึกรายการในช่องต่าง ๆ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|------------------|---|
| (1) วัน เดือน ปี | บันทึก วัน เดือน ปี ที่เกิดรายการ |
| (2) ที่เอกสาร | บันทึกเลขที่เอกสารประกอบรายการ |
| (3) รายการ | บันทึกคำอธิบายรายการเกี่ยวกับเงินทดรองราชการ |
| (4) รับ | บันทึกรายการเกี่ยวกับจำนวนเงินที่ได้รับการ
สนับสนุนพร้อมออกยอดคงเหลือ การนำเงิน
เหลือจ่ายส่งคืนหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุน
ให้บันทึกจำนวนเงินด้วยตัวเลขในวงเล็บ
และลดยอดคงเหลือ |
| (5) จ่าย | บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินทดรองราชการ |
| (6) เงินคงเหลือ | บันทึกจำนวนเงินฝากธนาคารหรือเงินสดคงเหลือ
แล้วแต่กรณี |

ตัวอย่าง

ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ..... (ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินอุดหนุนโครงการฯ

ด้าน.....

วัน เดือน ปี ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย							คงเหลือ
			ค่าเสียหาย	ค่าอาหาร	ค่ายา	ค่า.....	ค่า.....	ค่า.....	รวม	
1	รับเงินจากกรม.....	100,000								100,000
2	จ่ายค่าเสียหายและค่าห้าม								50,000	50,000
3	จ่ายค่าอาหารแห้งและยารักษาโรค			15,000	10,000				25,000	25,000
4	จ่ายค่าห้าม								20,000	5,000
5	ส่งคืนเงินเหลือจ่าย	(5,000)								-
	รวมเดือนนี้ (บาท)	95,000		15,000	10,000				95,000	-
	รวมแต่ต้นเหตุการณ์ (บาท)	95,000		15,000	10,000				95,000	-

รายงานการรับจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ.....(ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินโครงการฯ

ประจำเดือน.....

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
เงินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน			
หัก การจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยฯ			
ค่าเสียกันหนาว			
ค่าผ้าห่ม			
ค่ายารักษาโรค			
โอนเงินกลับกรม.....			
เงินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนคงเหลือ (บาท)			

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง

รายงานการรับจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เหตุ.....(ระบุประเภทภัยพิบัติ)

สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินโครงการฯ

ประจำเดือน.....

รายการ	เดือนนี้	รวมแต่ต้น เหตุการณ์	หมายเหตุ
เงินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน	100,000	100,000	
หัก การจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยฯ			
ค่าเสียกันหนาว	30,000	30,000	
ค่าผ้าห่ม	40,000	40,000	
ค่ายรักษาโรค	15,000	15,000	
โอนเงินกลับกรม.....	10,000	10,000	
	5,000	5,000	
เงินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนคงเหลือ (บาท)	-	-	

รับรองถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

พ.ศ. ๒๕๔๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๓๘

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับการจ่ายเงินทดรองราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในการรักษาความมั่นคงของประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๒ และระเบียบเงินทดรองของทางราชการทหาร

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ภัยพิบัติ” หมายความว่า สาธารณภัยอันได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ไฟป่า ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของแมลงหรือศัตรูพืชทุกชนิด อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ หรือจากการปราบปรามของเจ้าหน้าที่ของทางราชการตลอดจนภัยอื่นๆ ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ หรือมีบุคคลหรือสัตว์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกาย ของประชาชน หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือรัฐ

“ลูกเห็บ” หมายความว่า เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วนหรือเป็นที่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบแก้ไขโดยฉับพลัน

“ผู้ประสบภัยพิบัติ” หมายความว่า บุคคลผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีลูกเห็บ และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีลูกเห็บในเขตพื้นที่นั้นด้วย

“การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร” ให้หมายความรวมถึงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการปศุสัตว์และด้านการประมงด้วย

“การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระยะสั้น เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัตินั้นสามารถช่วยเหลือตนเองได้ เช่น การให้ความช่วยเหลือเด็ก ผู้สูงอายุ หรือคนพิการซึ่งหัวหน้าครอบครัวเสียชีวิต พิกار หรือบาดเจ็บจากภัยพิบัติ การขนย้ายครอบครัว และการส่งเสริมอาชีพ

ระยะสั้นแก่ครอบครัวของผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น ตลอดจนการให้คำปรึกษาแนะนำ และการส่งต่อให้แก่หน่วยงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ อันเป็นการจำเป็นเพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

“การให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านกายและจิต ซึ่งประกอบด้วยการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการสาธารณสุขที่จำเป็น เพื่อให้การดำรงชีวิตเข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

เงินอุดหนุนราชการ

ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการมีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินสำหรับภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละเหตุการณ์ ในการให้หรือสนับสนุน การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- (๑) สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
สำนักนายกรัฐมนตรี ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงกลาโหม ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง

การพัฒนาสังคมและความมั่นคง		
ของมนุษย์		๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๔)	สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง	
เกษตรและสหกรณ์		๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๕)	สำนักงานปลัดกระทรวง	
กระทรวงมหาดไทย		๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๖)	สำนักงานปลัดกระทรวง	
กระทรวงสาธารณสุข		๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๗)	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๘)	ที่ทำการปกครองจังหวัด แห่งละ	๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ในการนี้ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมมีอำนาจจัดสรรวงเงินอุดหนุนราชการตาม (๒) แก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจจัดสรรวงเงินอุดหนุนราชการตาม (๘) แก่อำเภอหรือกิ่งอำเภอตามความจำเป็นและเหมาะสมซึ่งแต่ละแห่งต้องไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละเหตุการณ์ ทั้งนี้ ให้แจ้งกระทรวงการคลังทราบด้วย

ข้อ ๘ การอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการภายในวงเงินตามข้อ ๗ ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) นายกรัฐมนตรี สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๑)
- (๒) ปลัดกระทรวงกลาโหม สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๒)
- (๓) ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๓)

- (๔) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๔)
- (๕) ปลัดกระทรวงมหาดไทย สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๕)
- (๖) ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๖)
- (๗) อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๗)
- (๘) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับกรณีตามข้อ ๗ (๘) เว้นแต่การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการของอำเภอหรือกิ่งอำเภอภายในวงเงินที่จัดสรรให้ ให้เป็นอำนาจของนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี

ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการตามวรรคหนึ่งอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการแทนตนก็ได้

ข้อ ๘ เมื่อส่วนราชการตามข้อ ๗ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้ว ให้การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการสำหรับผู้ประสบภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละเหตุการณ์สิ้นสุดลง

หมวด ๒

คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อ ๑๐ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับอำเภอหรือกิ่งอำเภอกณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.อ.” หรือ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกิ่งอำเภอ” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.กอ.” แล้วแต่กรณี ประกอบด้วย

นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทน ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหนึ่งคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคน เป็นกรรมการ และปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๑ ให้ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี และความต้องการรับความช่วยเหลือด้านต่างๆ ของผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจัดทำบัญชีเป็นประเภทไว้

(๒) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. อื่น ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในหลายอำเภอหรือหลายกิ่งอำเภอ

(๔) รายงานผลการสำรวจตาม (๑) และการแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ ก.ช.ภ.จ. ทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับจังหวัดคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” เรียกโดยย่อว่า ก.ช.ภ.จ.” ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทน ผู้แทนกระทรวง

กลาโหมหนึ่งคน ผู้แทนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหนึ่งคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนั้นหนึ่งคน เป็นกรรมการ และปลัดจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๓ ให้ ก.ช.ภ.จ. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในจังหวัดและความต้องการรับความช่วยเหลือด้านต่างๆ ของผู้ประสบภัยพิบัติ

(๒) พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) ระดมสรรพกำลัง ควบคุม เร่งรัด และประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อให้ผู้ประสบภัยพิบัติได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อน

(๔) พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบนี้ แต่จำเป็นต้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามมติของ ก.ช.ภ.จ.

(๕) จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กำลังคน อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นจากส่วนกลางในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเกินกว่าความสามารถของจังหวัด

(๖) ประสานงานและร่วมดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกับ ก.ช.ภ. จ. อื่นในกรณีภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในหลายจังหวัด

(๓) รายงานความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในจังหวัด การแก้ไขความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และโครงการขอรับการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากส่วนกลาง ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบหรือเพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่อไป

ข้อ ๑๔ การประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ หรือข้อ ๑๒ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานลงคะแนนเสียงอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อ ๑๕ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อวางหลักเกณฑ์สำหรับส่วนราชการในการดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด

ข้อ ๑๖ เมื่อภัยพิบัติเกิดขึ้นในท้องที่ใด หากเป็นกรณีฉุกเฉิน ให้ดำเนินการประกาศให้ภัยพิบัตินั้นเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเกิดในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) กรณีเกิดในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

การประกาศให้ภัยพิบัติใดเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต้องกำหนดพื้นที่ที่เกิดภัยพิบัติดังกล่าวและระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๗ เมื่อได้มีการประกาศตามข้อ ๑๖ แล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๑๘ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาจกำหนดประเภทภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขนาดเล็กหรือเฉพาะหน้าก็ได้

ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขนาดเล็กหรือเฉพาะหน้าตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้ทันทีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวดนี้ และให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๖ ดำเนินการประกาศให้ภัยพิบัตินั้นเป็นภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในภายหลังโดยเร็ว

ข้อ ๑๕ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอนุมัติการจ่ายเงินทดรองราชการ เว้นแต่การให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย การให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตร หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ (๓) (๔) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี อนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการ

(๒) ในกรณีที่วงเงินทดรองราชการในอำนาจอนุมัติจ่ายของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไม่เพียงพอ ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย และถ้าเงินที่ได้รับการสนับสนุนดังกล่าวยังไม่เพียงพออีก ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

(๓) ในกรณีที่วงเงินทดรองราชการของส่วนราชการตามข้อ ๘ (๓) (๔) หรือ (๖) ไม่เพียงพอ ให้ส่วนราชการดังกล่าวขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ข้อ ๒๐ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในอำเภอหรือกิ่งอำเภอ หรือในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ หรือข้อ ๑๒ แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีตามข้อ ๑๘ หรือเป็นการให้ความช่วยเหลือโดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้ทันที และรายงานคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

ในกรณีที่ไม่สามารถประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ หรือข้อ ๑๒ ได้ทันทั่วทั้งที่
ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ
แล้วแต่กรณี เห็นว่า ความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง
กำหนด ก็ให้อำนาจพิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือไปก่อนได้

ข้อ ๒๑ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในแต่ละอำเภอหรือกิ่งอำเภอ
ให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี อนุมัติจ่าย
เงินอุดหนุนราชการเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติภายในวงเงินที่ผู้ว่าราชการ
จังหวัดจัดสรรให้

ถ้าปรากฏว่ามีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
มากกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร ให้ดำเนินการตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้อำเภอหรือกิ่งอำเภอขอรับการสนับสนุนโดยตรงต่อจังหวัด และให้
ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนราชการของจังหวัด เพื่อสนับสนุนการดังกล่าว
ตามมติ ก.ช.ภ.จ.

(๒) ในกรณีที่วงเงินอุดหนุนราชการที่อยู่ในอำนาจอนุมัติจ่ายของผู้ว่าราชการ
จังหวัดมีไม่เพียงพอ ให้จังหวัดดำเนินการขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือ
ในจำนวนเงินส่วนที่เกินโดยตรงจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เว้นแต่การ
ให้ความช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย การให้ความช่วยเหลือ
ด้านการเกษตร และการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้
ขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากส่วนราชการตามข้อ ๑ (๓) (๔)
หรือ (๖) แล้วแต่กรณี

(๓) ในกรณีที่วงเงินทศรองราชการที่อยู่ในอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีไม่เพียงพออีก ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย และถ้าวงเงินยังไม่เพียงพออีก ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

(๔) ในกรณีที่วงเงินทศรองราชการของส่วนราชการตามข้อ ๗ (๓) (๔) หรือ (๖) มีไม่เพียงพอ ให้ส่วนราชการดังกล่าวขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

การโอนเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติแก่จังหวัดให้ดำเนินการโดยวิธีการโอนเงินรายปี

ข้อ ๒๒ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของกระทรวงกลาโหมทั้งในกรุงเทพมหานครและจังหวัดอื่น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม หรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างกระทรวงกลาโหม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือเป็นไปโดยทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อนกัน

(๒) ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมอนุมัติจ่ายเงินทศรองราชการตามข้อ ๗ (๒) หรือข้อ ๗ วรรคสอง แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ

การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๓ ถ้าส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการ ตามระเบียบนี้ได้รับการร้องขอให้ช่วยเหลือหรือถูกสั่งการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐนั้นขอรับการสนับสนุนการให้ ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ดังนี้

(๑) กรณีภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในกรุงเทพมหานคร ให้ขอรับการสนับสนุน การให้ความช่วยเหลือจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เว้นแต่การให้ความ ช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย การให้ความช่วยเหลือด้าน การเกษตร หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ขอรับ การสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากส่วนราชการตามข้อ ๗ (๓) (๔) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี

(๒) กรณีภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในจังหวัดอื่น ให้ขอรับการสนับสนุนการให้ ความช่วยเหลือจากที่ทำการปกครองจังหวัดนั้น

ข้อ ๒๔ การขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๑๕ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๓ ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งอย่างน้อยให้มีรายการดังต่อไปนี้

- (๑) ประเภทของภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- (๒) วัน เดือน ปีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และวัน เดือน ปีที่เกิดความเสียหาย
- (๓) สถานที่เกิดเหตุ (ให้ระบุชื่อถนน หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ)
- (๔) จำนวนผู้ประสบภัยพิบัติโดยประมาณ

(๕) ความเสียหายโดยประมาณ เช่น จำนวนบ้านเรือนที่เสียหาย ทรัพย์สินที่เสียหาย รวมทั้งมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยประมาณ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต เป็นต้น

(๖) การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

(๗) ความต้องการในการขอรับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจขอรับการสนับสนุนเป็นหนังสือได้ ให้ขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือโดยเครื่องมือสื่อสารใดๆ หรือโดยวิธีอื่นใด และให้ยืนยันเป็นหนังสือในภายหลังโดยด่วนที่สุด

ข้อ ๒๕ ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือโดยด่วน ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นยื่นขอรับความช่วยเหลือต่อ

(๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือกระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม สำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร

(๒) จังหวัดหรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม สำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น

ข้อ ๒๖ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ส่วนราชการบริหารการเงินและการพัสดุตามที่กำหนดในระเบียบนี้ จนกว่าจะสามารถปฏิบัติตามระเบียบปกติได้ โดยให้ประสานงานระหว่างส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐด้วยกันกับเอกชนและองค์กรการกุศลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ความช่วยเหลือเป็นไปโดยทั่วถึงและไม่ซ้ำซ้อนกัน

หมวด ๔

การจ่ายและการชดใช้เงินทดรองราชการ

ข้อ ๒๗ การจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลัง กำหนด

หากมีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับ อนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ อนุมัติการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติแล้ว ให้ส่วนราชการตามข้อ ๗ เบิกเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการเพื่อรองจ่ายไปพลางก่อนตามที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ ในการจ่ายเงินรายใด ผู้รับเงินมิได้ออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน หรือมิได้ลงลายมือชื่อไว้ในสมุดทะเบียนที่ใช้เป็นหลักฐานการจ่ายเงินของทางราชการ ให้ผู้รับเงินทำใบสำคัญรับเงินตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๓๐ เมื่อส่วนราชการได้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปแล้ว ให้รีบดำเนินการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหมวดนี้ และเมื่อได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายแล้ว ให้เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวโดยวิธีเบิกหักผลักส่งเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการโดยเร็ว

ข้อ ๓๑ เมื่อส่วนราชการตามข้อ ๓ (๓) (๔) (๖) หรือ (๗) ได้จ่ายเงิน ทดรองราชการเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในกรุงเทพมหานครไปแล้ว ให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๖) หรือ (๗) รับรอง แล้วแต่กรณี และให้เก็บหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับไว้ที่ส่วนราชการนั้น เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ในกรณีที่มีการขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือ ให้ส่วนราชการ ตามข้อ ๓ (๓) (๔) (๖) หรือ (๗) จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๖) หรือ (๗) รับรองแล้วแต่กรณี และส่งให้แก่ส่วนราชการ ที่ให้การสนับสนุนพร้อมสำเนาหลักฐานใบสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการ สนับสนุนที่ได้รับจากส่วนราชการนั้น เพื่อให้ดำเนินการขอรับการจัดสรรเงิน งบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการต่อไป

ข้อ ๓๒ การชดใช้เงินทดรองราชการสำหรับจังหวัด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เมื่ออำเภอหรือกิ่งอำเภอได้ใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่ได้รับจัดสรรจาก ผู้ว่าราชการจังหวัดไปแล้ว ให้อำเภอหรือกิ่งอำเภอจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่ง นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอรับรอง และส่งให้แก่จังหวัด พร้อมหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับและมติ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. เพื่อดำเนินการ ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการต่อไป

(๒) เมื่อจังหวัดได้ใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้ว่าราชการ จังหวัดไปแล้ว ให้จังหวัดจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดรับรอง และส่งให้แก่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมมติ ก.ช.ภ.จ. เพื่อดำเนินการ

ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการดังกล่าว สำหรับหลักฐาน
ใบสำคัญต้นฉบับ ให้จังหวัดเก็บรักษาไว้เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

(๓) เมื่อจังหวัดได้ใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่ได้รับการสนับสนุนการให้ความ
ช่วยเหลือจากส่วนกลางไปแล้ว ให้จังหวัดจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งผู้ว่าราชการ
จังหวัดรับรอง และส่งให้แก่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือส่วนราชการ
ตามข้อ ๗ (๓) (๔) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี พร้อมมติ ก.ช.ภ.จ. เพื่อดำเนินการ
ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการดังกล่าว สำหรับ
หลักฐานใบสำคัญต้นฉบับ ให้จังหวัดเก็บรักษาไว้เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่ส่งให้แก่กรมป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยในกรณีนี้แตกต่างหากจาก (๒)

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือส่วนราชการตาม
ข้อ ๗ (๓) (๔) หรือ (๖) ได้ขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากส่วน
ราชการอื่นตามข้อ ๒๑ (๓) และ (๔) ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือ
ส่วนราชการดังกล่าว แล้วแต่กรณี ส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓๒ (๒) ให้แก่
ส่วนราชการอื่นนั้น เฉพาะส่วนที่เป็นการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากส่วนราชการ
อื่นนั้น เพื่อดำเนินการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการ
ต่อไป

ข้อ ๓๔ กรณีกระทรวงกลาโหม เมื่อผู้ที่ปลัดกระทรวงกลาโหมมอบหมาย
ได้จ่ายเงินทดรองราชการไปแล้ว ให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งหัวหน้าหน่วยงานนั้น
รับรอง และส่งให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงกลาโหม พร้อมหลักฐาน
ใบสำคัญต้นฉบับ เพื่อดำเนินการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงิน
ทดรองราชการต่อไป

ข้อ ๓๕ เมื่อส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งได้รับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๒๓ ได้จ่ายเงินทดรองราชการไปแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐนั้นจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินซึ่งหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นรับรอง และส่งให้แก่ส่วนราชการที่ให้การสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือหรือจังหวัด แล้วแต่กรณี พร้อมกับหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับเพื่อเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้เงินทดรองราชการ

ให้ส่วนราชการที่ให้การสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือหรือจังหวัด แล้วแต่กรณีเก็บรักษาหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับที่ได้รับ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ข้อ ๓๖ การจัดทำรายงานการจ่ายเงินทดรองราชการ ให้เป็นไปตามแบบและเงื่อนไขที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้ส่วนราชการซึ่งเป็นผู้จัดทำรายงานจัดส่งสำเนารายงานไปยังกรมบัญชีกลางและสำนักงบประมาณ แห่งละหนึ่งชุด

ข้อ ๓๗ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือจังหวัดเก็บรักษาหลักฐานใบสำคัญต้นฉบับที่มีอยู่หรือที่ได้รับเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเดือนสิงหาคมและกันยายน และได้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติไปแล้ว แต่ไม่สามารถจัดงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทดรองราชการในปีงบประมาณได้ทัน ให้นำไปขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายชดใช้ในปีงบประมาณถัดไปโดยให้ถือว่าเป็น

ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ก่อหนี้ผูกพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ข้อ ๓๕ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินในเรื่องใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบปกติของทางราชการ

หมวด ๕

การจัดหาและการควบคุมพัสดุ

ข้อ ๔๐ การจัดหาพัสดุเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหา เปรียบเทียบราคาและตกลงราคากับผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างทำงานนั้นโดยตรงในราคาซึ่งไม่สูงกว่าราคาตลาดของท้องที่ในช่วงเวลาที่ภัยพิบัติเกิดขึ้น และเมื่อดำเนินการตกลงราคาพัสดุแล้ว ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ เพื่อพิจารณาอนุมัติและออกใบสั่งซื้อหรือใบสั่งจ้าง

หากการดำเนินการตามวรรคหนึ่งจะไม่ทันต่อเหตุการณ์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง พิจารณาดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างไปก่อนได้ภายในวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาท แล้วรับรายงานขอความเห็นชอบต่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ ในโอกาสแรกที่ทำได้

ข้อ ๕๑ ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนหนึ่งหรือหลายคน ตามความจำเป็นเพื่อทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุที่จัดหามาตามข้อ ๕๐ เว้นแต่กรณี จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้พัสดุนั้นโดยเร็ว เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดหาพัสดุ จะทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุที่จัดหามานั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๕๒ ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนหนึ่งหรือหลายคน ทำหน้าที่จัดทำบัญชีรับ-จ่ายพัสดุ โดยแสดงรายการและจำนวนพัสดุ พร้อมกับรายชื่อ หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบพัสดุไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

เมื่อกรณีฉุกเฉินสิ้นสุดลงและสามารถปฏิบัติตามระเบียบปกติได้แล้ว ให้ เจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่งดำเนินการสำรวจพัสดุที่คงเหลืออยู่ทั้งหมด และให้นำพัสดุ คงเหลือไปลงบัญชีพัสดุหรือทะเบียนครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุดต่อไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๓ การใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน สำหรับภัยพิบัติที่เกิดขึ้นอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๓๘

ข้อ ๕๔ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตรา ในการจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบนี้ ให้ใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ที่ออกตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๓๘ ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๕ ในระหว่างที่ยังมิได้มีกำหนดแบบและเงื่อนไขรายงานการใช้จ่ายเงินทดรองราชการตามระเบียบนี้ ให้ใช้แบบรายงานการใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่กรมบัญชีกลางกำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๓๘ ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการกำหนดแบบและเงื่อนไขรายงานการใช้จ่ายเงินทดรองราชการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๖

ร้อยเอก สุชาติ เทาวุธวิเศษ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๖/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

“ข้อ ๖/๑ การปฏิบัติในกรณีใดที่ระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ หรือการยกเว้นการปฏิบัติในกรณีใดตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

“กรณีเกิดภัยพิบัติฉุกเฉินรุนแรง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจอนุมัติให้ขยายวงเงินทดรองราชการตามวรรคหนึ่ง และให้ส่วนราชการอื่นมีวงเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้ตามความเหมาะสมจำเป็น แล้วให้รายงานการอนุมัติดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรีทราบ”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

“ในกรณีที่มีเหตุอันควรคาดหมายได้ว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในจังหวัดใด และมีความจำเป็นต้องเตรียมเงินสดไว้ เพื่อใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในวันหยุดราชการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น

มีอำนาจเบิกเงินอุดหนุนราชการตามข้อ ๗ (๘) ไว้เพื่อสำรองจ่ายได้ตามความเหมาะสมจำเป็น และเมื่อภัยพิบัติสิ้นสุดลงให้นำเงินที่เหลือส่งคืนคลัง”

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ของข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

“(๕) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ส่วนราชการส่วนกลางที่มีเงินอุดหนุนราชการตามข้อ ๗ มีอำนาจโอนเงินดังกล่าวให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำไปใช้จ่ายตามภารกิจในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของส่วนราชการเจ้าของเงิน โดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ วรรคสาม แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การโอนเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้แก่จังหวัด ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ทอง พิทยะ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๘) ของข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๘) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด แห่งละ ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ของข้อ ๑๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

“(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามที่ ก.ช.ภ.อ. หรือ ก.ช.ภ.กอ. มอบหมาย แล้วแต่กรณี”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับจังหวัดคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” เรียกโดยย่อว่า “ก.ช.ภ.จ.” ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทน ผู้แทนกระทรวงกลาโหมหนึ่งคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนั้นหนึ่งคน เป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ส่วนราชการส่วนกลางที่มีเงินทดรองราชการตามข้อ ๗ มีอำนาจโอนเงินดังกล่าวให้แก่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำไปใช้จ่ายตามภารกิจในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของส่วนราชการเจ้าของเงิน โดยไม่ต้องให้จังหวัดขอรับการสนับสนุนก่อนได้”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) กรณีภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในจังหวัดอื่น ให้ขอรับการสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือจากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนั้น”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

กรณ์ จาติกวณิช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง